



Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **OKKER.experience:** de onderneming die onder de naam OKKER.experience diensten aanbiedt op het gebied van entertainment, evenementen, catering en aanverwante activiteiten.
 2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon, rechtspersoon, organisatie of andere partij die een overeenkomst aangaat met OKKER.experience.
 3. **Overeenkomst:** iedere afspraak tussen OKKER.experience en opdrachtgever betreffende het leveren van diensten, entertainment, catering, materialen, activiteiten of andere prestaties.
 4. **Diensten:** alle door OKKER.experience aangeboden werkzaamheden en prestaties, waaronder maar niet beperkt tot:
 - (thema)feesten;
 - kinderanimatie;
 - markten;
 - winkelcentrumpromoties;
 - evenementen;
 - activiteiten;
 - catering;
 - funfood;
 - entertainment en acts;
 - verhuur of gebruik van materialen en voorzieningen die onderdeel uitmaken van een opdracht.
 5. **Evenement:** iedere activiteit, voorstelling, promotie, markt, feest of andere bijeenkomst waarvoor OKKER.experience werkzaamheden uitvoert.
 6. **Offerte:** een door OKKER.experience uitgebracht voorstel waarin de overeengekomen diensten, prijzen en eventuele aanvullende voorwaarden zijn opgenomen.
-

Artikel 2 – Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten en werkzaamheden van OKKER.experience, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
 2. Door het verstrekken van een opdracht aan OKKER.experience verklaart opdrachtgever zich akkoord met deze algemene voorwaarden.
 3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze vooraf schriftelijk door OKKER.experience zijn bevestigd.
 4. Indien één of meerdere bepalingen uit deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om een vervangende bepaling overeen te komen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel van de oorspronkelijke bepaling.
-

Artikel 3 – Offertes en aanbiedingen

1. Alle offertes van OKKER.experience zijn, tenzij anders vermeld, vrijblijvend.
 2. Een offerte is gebaseerd op de informatie die opdrachtgever op het moment van aanvragen aan OKKER.experience heeft verstrekt.
 3. Kennelijke fouten, vergissingen of verschrijvingen in offertes, prijsopgaven of andere communicatie binden OKKER.experience niet.
 4. Een offerte heeft een geldigheidsduur zoals vermeld in de offerte. Indien geen geldigheidsduur is vermeld, vervalt de offerte automatisch na 30 dagen.
 5. Een overeenkomst komt tot stand zodra:
 - opdrachtgever de offerte schriftelijk of elektronisch accepteert; of
 - OKKER.experience de opdracht schriftelijk of elektronisch bevestigt.
 6. Mondelinge afspraken zijn uitsluitend bindend nadat deze door OKKER.experience schriftelijk of elektronisch zijn bevestigd.
 7. Een offerte geldt uitsluitend voor de daarin omschreven opdracht. Extra werkzaamheden, uren, materialen, personen, transporten of andere kosten kunnen afzonderlijk worden gefactureerd.
-

Artikel 4 – Uitvoering van de opdracht

1. OKKER.experience zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
 2. Tijden, aantallen, programmaonderdelen en andere specificaties worden zoveel mogelijk volgens de gemaakte afspraken uitgevoerd.
 3. Bij evenementen kunnen omstandigheden ter plaatse aanleiding geven om onderdelen van het programma, de opstelling of de uitvoering aan te passen. Dit kan bijvoorbeeld noodzakelijk zijn vanwege veiligheid, weersomstandigheden, beschikbare ruimte, publiek, technische omstandigheden of voorschriften van de locatie.
 4. OKKER.experience behoudt zich het recht voor een artiest, entertainer, medewerker, mascotte, act of ander onderdeel te vervangen door een gelijkwaardig alternatief indien de oorspronkelijk geplande persoon of uitvoering onverwacht niet beschikbaar is.
 5. Indien een wezenlijk onderdeel van de opdracht niet kan worden uitgevoerd, zal OKKER.experience, waar redelijkerwijs mogelijk, in overleg met opdrachtgever naar een passende oplossing zoeken.
-

Artikel 5 – Verplichtingen van opdrachtgever

1. Opdrachtgever zorgt ervoor dat OKKER.experience tijdig beschikt over alle informatie die noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de opdracht.
 2. Opdrachtgever zorgt, indien van toepassing, voor:
 - een geschikte en veilige locatie;
 - voldoende vrije werkruimte;
 - toegang tot de locatie op de afgesproken tijden;
 - de benodigde stroomvoorzieningen;
 - parkeermogelijkheden of toegang voor laden en lossen;
 - noodzakelijke vergunningen en toestemmingen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen;
 - een veilige werkomgeving voor medewerkers, artiesten en andere betrokkenen van OKKER.experience.
 3. Indien opdrachtgever niet aan bovenstaande verplichtingen voldoet en hierdoor vertraging, extra werkzaamheden of kosten ontstaan, kunnen deze aan opdrachtgever worden doorberekend.
 4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verkrijgen van toestemming van de locatiehouder en/of bevoegde instanties wanneer dit noodzakelijk is voor het evenement.
-

Artikel 6 – Prijzen

1. De overeengekomen prijs staat vermeld in de offerte of opdrachtbevestiging.
 2. Tenzij anders vermeld zijn prijzen:
 - inclusief de in de offerte genoemde werkzaamheden;
 - exclusief eventuele aanvullende werkzaamheden of kosten die niet in de offerte zijn opgenomen.
 3. Kosten voor bijvoorbeeld extra uren, extra deelnemers, extra consumpties, extra materialen, parkeerkosten, vergunningen, bijzondere transporten of andere niet voorziene kosten kunnen afzonderlijk worden berekend.
 4. Indien van toepassing worden reiskosten en/of parkeerkosten afzonderlijk vermeld in de offerte.
 5. BTW wordt berekend volgens het op het moment van facturering geldende wettelijke tarief, tenzij wettelijk anders bepaald.
-

Artikel 7 – Betaling

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient betaling plaats te vinden binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn.
2. Voor particuliere opdrachtgevers kan OKKER.experience voorafbetaling verlangen.
3. Voor zakelijke opdrachtgevers kan OKKER.experience een aanbetaling of volledige vooruitbetaling verlangen, afhankelijk van de aard en omvang van de opdracht.
4. Indien opdrachtgever niet tijdig betaalt, is opdrachtgever na het verstrijken van de betalingstermijn zonder nadere ingebrekestelling in verzuim, voor zover de wet dit toestaat.
5. Alle redelijke kosten die OKKER.experience moet maken om betaling te verkrijgen, kunnen op opdrachtgever worden verhaald, voor zover wettelijk toegestaan.
6. Indien een factuur niet tijdig wordt betaald, heeft OKKER.experience het recht de uitvoering van nog niet uitgevoerde werkzaamheden op te schorten.
7. Een eventueel geschil over een factuur geeft opdrachtgever niet het recht de betaling van het onbetwiste gedeelte op te schorten.

Artikel 8 – Annulering door opdrachtgever

1. Een geboekte opdracht kan uitsluitend schriftelijk worden geannuleerd.
2. Bij annulering door opdrachtgever kan OKKER.experience annuleringskosten in rekening brengen.
3. Tenzij in de offerte of opdrachtbevestiging andere afspraken zijn gemaakt, gelden de volgende annuleringskosten:

Moment van annulering	Annuleringskosten
Meer dan 60 dagen voor de uitvoeringsdatum	0% van de opdrachtsom
30 tot 60 dagen voor de uitvoeringsdatum	25% van de opdrachtsom
15 tot 30 dagen voor de uitvoeringsdatum	75% van de opdrachtsom
8 tot 14 dagen voor de uitvoeringsdatum	90% van de opdrachtsom
0 tot 7 dagen voor de uitvoeringsdatum	100% van de opdrachtsom

4. De annuleringskosten zijn gebaseerd op onder andere gereserveerde capaciteit, personeelsplanning, artiesten, materialen, inkoop, voorbereidingswerkzaamheden en de mogelijkheid om de datum opnieuw te verkopen.
 5. Voor specifieke opdrachten kan een afwijkende annuleringsregeling worden opgenomen in de offerte. Indien hiervan sprake is, geldt de regeling uit de offerte.
 6. Indien opdrachtgever een opdracht verplaatst naar een andere datum, wordt dit beschouwd als een wijziging van de overeenkomst. OKKER.experience bepaalt of de nieuwe datum beschikbaar is. Eventuele extra kosten kunnen worden doorberekend.
-

Artikel 9 – Annulering door OKKER.experience

1. OKKER.experience heeft het recht een opdracht geheel of gedeeltelijk te annuleren indien uitvoering redelijkerwijs niet mogelijk is.
 2. Indien annulering het gevolg is van omstandigheden die voor rekening en risico van OKKER.experience komen, zal OKKER.experience zich inspannen om een passende vervangende oplossing te bieden.
 3. Indien geen passende oplossing mogelijk is, zal het reeds betaalde bedrag voor het niet-uitgevoerde gedeelte worden terugbetaald.
 4. OKKER.experience is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde omzet, gemiste inkomsten, reputatieschade of andere indirecte schade als gevolg van annulering, voor zover wettelijk toegestaan.
-

Artikel 10 – Weersomstandigheden

1. Bij buitenactiviteiten, markten, evenementen, kinderactiviteiten en entertainment kan het weer van invloed zijn op de uitvoering.
 2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van een geschikte overdekte of beschutte locatie indien dit noodzakelijk is voor de veilige uitvoering van de opdracht en dit vooraf is afgesproken.
 3. Indien weersomstandigheden naar het oordeel van OKKER.experience een gevaar opleveren voor medewerkers, artiesten, bezoekers, materialen of derden, kan OKKER.experience besluiten de uitvoering aan te passen, tijdelijk stil te leggen of geheel te beëindigen.
 4. Bij extreem weer, waaronder bijvoorbeeld storm, onweer, extreme hitte, zware neerslag of andere gevaarlijke omstandigheden, kan OKKER.experience de opdracht geheel of gedeeltelijk annuleren.
 5. Kosten die reeds zijn gemaakt of niet meer kunnen worden teruggedraaid, kunnen in dat geval aan opdrachtgever worden doorberekend, voor zover wettelijk toegestaan en afhankelijk van de gemaakte afspraken.
 6. Voor specifieke buitenopdrachten kan in de offerte een aparte weersregeling worden opgenomen.
-

Artikel 11 – Overmacht

1. OKKER.experience is niet aansprakelijk indien een opdracht geheel of gedeeltelijk niet kan worden uitgevoerd als gevolg van overmacht.
 2. Onder overmacht wordt onder andere verstaan:
 - extreme weersomstandigheden;
 - ziekte of plotselinge verhindering van personeel of artiesten;
 - verkeers- of vervoersproblemen;
 - storingen in elektriciteit, internet of technische voorzieningen;
 - brand, overstroming of andere calamiteiten;
 - overheidsmaatregelen;
 - pandemieën of epidemieën;
 - stakingen;
 - oorlog, terrorisme of maatschappelijke onrust;
 - onverwachte beperkingen of sluiting van de locatie;
 - andere omstandigheden waarop OKKER.experience redelijkerwijs geen invloed kan uitoefenen.
 3. Indien sprake is van overmacht zal OKKER.experience, waar mogelijk, proberen de opdracht te verplaatsen of een alternatief te bieden.
 4. Indien uitvoering blijvend onmogelijk is, kunnen partijen de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen.
-

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. OKKER.experience voert haar werkzaamheden zorgvuldig uit.
 2. OKKER.experience is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van OKKER.experience, voor zover deze aansprakelijkheid niet wettelijk kan worden uitgesloten.
 3. OKKER.experience is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor:
 - indirecte schade;
 - gevolgschade;
 - gederfde winst;
 - gemiste inkomsten;
 - schade door bedrijfsstagnatie;
 - reputatieschade;
 - schade veroorzaakt door derden;
 - schade als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie van opdrachtgever.
 4. Indien schade is veroorzaakt door omstandigheden die aan opdrachtgever kunnen worden toegerekend, is OKKER.experience daarvoor niet aansprakelijk.
 5. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor toezicht op bezoekers, kinderen en deelnemers, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 6. Indien OKKER.experience materialen, decoratie, attracties, spellen of andere voorzieningen ter beschikking stelt, dient opdrachtgever daarmee zorgvuldig om te gaan.
 7. Schade aan materialen van OKKER.experience die is veroorzaakt door opdrachtgever, bezoekers, deelnemers of andere personen die onder verantwoordelijkheid van opdrachtgever vallen, kan aan opdrachtgever worden doorberekend.
 8. De aansprakelijkheid van OKKER.experience is, voor zover wettelijk toegestaan, beperkt tot het bedrag dat voor het betreffende onderdeel van de opdracht in rekening is gebracht.
 9. Deze beperking geldt niet indien de aansprakelijkheid wettelijk niet mag worden beperkt.
-

Artikel 13 – Veiligheid

1. OKKER.experience heeft het recht een activiteit of onderdeel daarvan niet uit te voeren of direct te beëindigen indien de veiligheid van medewerkers, artiesten, opdrachtgever, bezoekers of derden naar haar oordeel onvoldoende kan worden gewaarborgd.
 2. Aanwijzingen van medewerkers van OKKER.experience met betrekking tot veiligheid dienen onmiddellijk te worden opgevolgd.
 3. Schade of extra kosten als gevolg van het niet opvolgen van veiligheidsinstructies kunnen voor rekening van opdrachtgever komen.
 4. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de algemene veiligheid van het evenement en de locatie, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
-

Artikel 14 – Catering en Funfood

1. Voor catering en funfood geldt dat aantallen, soorten producten en uitgiftecapaciteit worden afgestemd op de gemaakte afspraken.
 2. Indien opdrachtgever meer consumpties, producten of porties afneemt dan vooraf overeengekomen, kunnen deze aanvullend worden gefactureerd.
 3. Bij voedselverstrekking dient opdrachtgever relevante informatie over allergieën of dieetwensen tijdig aan OKKER.experience door te geven.
 4. OKKER.experience kan niet garanderen dat producten volledig vrij zijn van allergenen wanneer verschillende producten in dezelfde omgeving worden bereid of verwerkt.
 5. Opdrachtgever dient gasten en deelnemers waar nodig zelf te informeren over allergenen en dieetwensen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 6. Voor catering op locatie dient opdrachtgever te zorgen voor een geschikte, hygiënische en veilige werkplek en de benodigde voorzieningen, tenzij deze door OKKER.experience worden verzorgd.
-

Artikel 15 – Markten en winkelcentrumpromoties

1. Bij markten en winkelcentrumpromoties kunnen afspraken worden gemaakt over openingstijden, standplaatsen, afmetingen, opbouw en afbouw.
 2. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat OKKER.experience toegang heeft tot de locatie op de afgesproken opbouw- en afbouw tijden.
 3. Eventuele vergunningen, gemeentelijke voorschriften en locatievoorwaarden worden vooraf afgestemd voor zover deze bij OKKER.experience bekend zijn.
 4. Indien een locatie of bevoegde instantie aanvullende eisen stelt waardoor extra werkzaamheden of kosten noodzakelijk zijn, kunnen deze kosten worden doorberekend.
-

Artikel 16 – Entertainment, acts en artiesten

1. De aard, duur en inhoud van entertainment wordt omschreven in de offerte of opdrachtbevestiging.
 2. Entertainment kan afhankelijk zijn van de beschikbare ruimte, omstandigheden op locatie en veiligheid.
 3. Indien een specifieke artiest, entertainer of act door onvoorziene omstandigheden niet beschikbaar is, mag OKKER.experience een gelijkwaardige vervanger inzetten.
 4. Foto's en voorbeelden van acts, decoratie, kostuums en aankleding zijn indicatief. Kleine verschillen in uitvoering, uiterlijk of decoratie geven geen recht op korting of ontbinding van de overeenkomst.
-

Artikel 17 – Eigendommen en materialen

1. Alle door OKKER.experience beschikbaar gestelde materialen blijven eigendom van OKKER.experience, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever is verplicht zorgvuldig met deze materialen om te gaan.
3. Bij beschadiging, verlies of diefstal van materialen door toedoen van opdrachtgever, bezoekers, deelnemers of andere personen die onder verantwoordelijkheid van opdrachtgever vallen, kan OKKER.experience de herstel- of vervangingskosten in rekening brengen.
4. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat materialen van OKKER.experience niet zonder toestemming worden verplaatst, aangepast of gebruikt voor andere doeleinden.

Artikel 18 – Intellectuele eigendom en beeldmateriaal

1. Alle ontwerpen, concepten, teksten, draaiboeken, ideeën, formats, foto's, video's, logo's en andere creatieve materialen die door OKKER.experience worden ontwikkeld, blijven eigendom van OKKER.experience of haar licentiegevers, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Het is opdrachtgever niet toegestaan dergelijke materialen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming te kopiëren, openbaar te maken, te verkopen of commercieel te gebruiken.
3. Indien OKKER.experience foto's of video's maakt tijdens een evenement, kan zij deze gebruiken voor promotionele doeleinden, voor zover dit wettelijk is toegestaan.
4. Indien opdrachtgever niet wil dat beeldmateriaal waarop personen herkenbaar voorkomen voor promotionele doeleinden wordt gebruikt, dient opdrachtgever dit vooraf schriftelijk aan OKKER.experience kenbaar te maken.
5. Voor kinderen en andere personen die niet zelfstandig toestemming kunnen geven, wordt rekening gehouden met de toepasselijke wettelijke regels omtrent portretrecht en privacy.

Artikel 19 – Privacy

1. OKKER.experience verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst, communicatie, administratie, facturatie en andere gerechtvaardigde bedrijfsdoeleinden.
2. Op de verwerking van persoonsgegevens is het privacybeleid van OKKER.experience van toepassing.
3. OKKER.experience zal persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is of wettelijk verplicht.

Artikel 20 – Klachten

1. Klachten over de uitvoering van een opdracht dienen zo spoedig mogelijk, bij voorkeur tijdens of direct na het evenement, aan OKKER.experience te worden gemeld zodat indien mogelijk direct naar een oplossing kan worden gezocht.
2. Indien een klacht niet direct kan worden opgelost, dient opdrachtgever deze uiterlijk binnen 14 dagen na de uitvoering van de opdracht schriftelijk kenbaar te maken.
3. De klacht dient zo duidelijk mogelijk te worden omschreven, zodat OKKER.experience de klacht kan beoordelen.
4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op, tenzij de wet anders bepaalt.

Artikel 21 – Wijzigingen door opdrachtgever

1. Wijzigingen in een opdracht dienen zo tijdig mogelijk schriftelijk te worden doorgegeven.
 2. OKKER.experience beoordeelt of de gewenste wijziging uitvoerbaar is.
 3. Wijzigingen kunnen leiden tot een aanpassing van de prijs.
 4. Extra werkzaamheden, personeel, materialen, transport, voorbereidingstijd of andere kosten als gevolg van een wijziging kunnen afzonderlijk worden gefactureerd.
 5. Indien een wijziging zo omvangrijk is dat sprake is van een wezenlijk andere opdracht, kan OKKER.experience hiervoor een nieuwe offerte uitbrengen.
-

Artikel 22 – Onderaannemers en derden

1. OKKER.experience heeft het recht om voor de uitvoering van een opdracht derden, zelfstandige professionals, artiesten, leveranciers of andere samenwerkingspartners in te schakelen.
 2. OKKER.experience blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht voor zover dit uit de overeenkomst en de wet voortvloeit.
 3. Indien een specifieke derde of artiest onderdeel uitmaakt van de overeenkomst, kan de beschikbaarheid daarvan afhankelijk zijn van omstandigheden buiten de invloed van OKKER.experience.
-

Artikel 23 – Overdracht van rechten en verplichtingen

1. Opdrachtgever mag zijn rechten en verplichtingen uit de overeenkomst niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OKKER.experience aan derden overdragen.
 2. OKKER.experience is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen aan een groepsmaatschappij, rechtsopvolger of andere derde, voor zover wettelijk toegestaan.
-

Artikel 24 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen OKKER.experience en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
 2. Geschillen zullen in eerste instantie in onderling overleg worden geprobeerd op te lossen.
 3. Indien een geschil niet onderling kan worden opgelost, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter, met inachtneming van de wettelijke regels omtrent bevoegde rechtbanken en consumentenbescherming.
-

Artikel 25 – Slotbepaling

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle toekomstige overeenkomsten tussen OKKER.experience en opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 2. OKKER.experience is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Voor reeds gesloten overeenkomsten blijven de voorwaarden gelden die op het moment van totstandkoming van de overeenkomst van toepassing waren, tenzij de wet anders bepaalt.
 3. De meest recente versie van deze algemene voorwaarden wordt beschikbaar gesteld via de website van OKKER.experience.
-

OKKER.experience

De Smaakmakers op ieder feest

Algemene voorwaarden – versie september 2026